

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Организационного
комитета Конкурса
Новикова Ю.В.
«14» декабря 2017 г.

**Положение о международном некоммерческом конкурсе
методических разработок
«Инновации в обучении и воспитании – 2018»
15.12.2017 – 31.01.2018**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует проведение Международного некоммерческого конкурса методических разработок «Инновации в обучении и воспитании – 2018» (далее – «Конкурс»).

1.2. Организаторами Конкурса являются:

1. Научно-практический журнал «Российское просвещение»

(Свидетельство о регистрации СМИ № ЭЛ № ФС 77 – 70758
выдано Роскомнадзором);

2. Московская академия профессиональных компетенций

(Зарегистрирована Министерством юстиции РФ, лицензия на
образовательную деятельность № 036571);

3. Консалтинговая группа «Финиум»

(Организационно-технологический провайдер).

1.3. Целью Конкурса является систематизация и популяризация современных педагогических технологий и обмен опытом их реализации.

1.4. Для достижения цели Конкурса поставлены следующие задачи:

- а) повышение внимания педагогов отечественных и зарубежных образовательных организаций различного уровня к современным педагогическим технологиям;
- б) стимулирование внедрения современных педагогических технологий в педагогическую деятельность;
- в) обмен опытом реализации современных педагогических технологий;
- г) формирование новых релевантных идей;
- д) выявление передовых методических разработок.

1.5. Конкурс проводится на безвозмездной основе (участие бесплатно).

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут выступать учителя, воспитатели, методисты, логопеды, психологи, дефектологи, социальные педагоги, тренеры, руководители образовательных организаций, их заместители и другие работники системы образования.

2.2. Участники Конкурса предоставляют свои разработки на добровольной основе.

2.3. К рассмотрению принимаются индивидуальные и коллективные разработки.

2.4. К участию в Конкурсе принимаются работы участников из любого региона Российской Федерации и зарубежных стран.

3. Предмет Конкурса

3.1. Предметом Конкурса являются разработки (планы, сценарии и т.д.) уроков, мероприятий, занятий, рабочие программы и другие методические разработки.

3.2. Каждая разработка должна быть структурирована, иметь явно обозначенные цель, задачи, методическую новизну и оценку автором ее эффективности.

3.3. К участию в Конкурсе принимаются только оригинальные разработки (предложенные лично автором).

3.3. Разработки могут быть представлены для любой категории учащихся: воспитанники учреждений дошкольного образования; учащиеся школ, гимназий, учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования; учащиеся коррекционных школ и др.

4. Сроки проведения Конкурса

4.1. Сроки проведения Конкурса и его отдельных этапов устанавливаются в соответствии с приведенной ниже таблицей:

15.12.2017	Объявление Конкурса
15.12.2017	Начало приема методических разработок по всем направлениям
31.01.2018	Завершение приема методических разработок
07.02.2018	Объявление результатов и завершение Конкурса

4.2. Организатор Конкурса оставляет за собой право изменения расписания Конкурса с уведомлением участников об изменениях посредством сайта rosprosvet.ru.

5. Предоставление разработок

5.1. Предоставление разработок осуществляется посредством сайта Конкурса (rosprosvet.ru).

5.2. Разработки предоставляются по следующим предметным областям:

Английский язык	Инклюзивное образование	Менеджер (директор, завуч)
Астрономия	Информатика	Методист
Библиотекарь	История	Музыка
Биология	Коррекционное образование	МХК
Вожатый	Литература	Начальное образование
Воспитатель	Логопед	НВП
География	Математика	Немецкий язык
Дефектолог		ОБЖ, БЖД
ИЗО		Обществознание

ОРКСЭ		Преподаватель системы	Учитель
Основы	духовно-	профессионального	Физика
нравственных	культур	образования	Физическая культура
народов России		Психолог	Философия
Педагог дополнительного		Ритмика	Финансовая грамотность
образования		Русский язык	Французский язык
Педагог дошкольного		Социальная педагогика	Химия
образования		Социально-бытовая	Черчение
Педагог-организатор		ориентировка	Шахматы
Первая медицинская		Технология	Экология
помощь		Тренер-преподаватель	Экономика
Право		Тьютор	Общая педагогика

5.3. Форма представления разработок может быть следующих видов:

а) документ Microsoft Word (рекомендуемые правила форматирования см. в приложении 1);

б) документ в формате PDF (рекомендуемые правила форматирования см. в приложении 1);

в) документ Microsoft PowerPoint (рекомендуемые правила форматирования см. в приложении 2);

г) изображения: рисунки, графики, фотографии (фотографии детей не допускаются к участию);

6. Публикация разработок

6.1. Публикация представленных на Конкурс разработок осуществляется Организатором Конкурса на сайте rosprosvet.ru при положительном результате экспертизы работы. Повторное участие возможно при повторной экспертизе.

6.2. Экспертизе подвергается каждая работа.

6.3. Для публикации работы на сайте и получения Сертификата участника требуется:

а) пройти регистрацию на сайте;

б) заполнить все поля электронной формы, реализуемой для регистрации работ участников, и прикрепить файлы разработки.

6.4. Разработка публикуется на сайте в случае положительного решения экспертизы в течение 1-3 рабочих дней от даты поступления материалов. Документы участников размещаются в личном кабинете на сайте.

7. Выдаваемые документы

Участникам Конкурса выдаются следующие документы:

1. Сертификат участника, подтверждающий участие в Конкурсе (сразу после принятия работы к публикации);
2. Свидетельство о размещении работы в научно-практическом журнале “Российское просвещение” (сразу после принятия работы к публикации);
3. Благодарственное письмо участнику за участие в Конкурсе (сразу после принятия работы к публикации);
4. Благодарственное письмо организации за участие в Конкурсе (сразу после принятия работы к публикации);
5. Диплом (I,II или III степени) для авторов лучших работ (в течение 5 рабочих дней после подведения итогов Конкурса).

8. Оформление и предоставление документов участника

8.1. Оформление документов участника осуществляется на основе информации, указанной при заполнении формы регистрации участника Конкурса. Организационный комитет Конкурса не несет ответственности за ошибки, допущенные при заполнении формы регистрации участника Конкурса.

9. Экспертиза работы

9.1. Экспертиза работы осуществляется экспертной комиссией, которая формируется из высококвалифицированных ученых и педагогов.

9.2. Каждой разработке экспертами присваиваются суммарное количество баллов по следующим критериям:

- Актуальность и релевантность темы;
- Степень разработанности темы;
- Применение научных методов познания;

- Репрезентативность источников;
- Личный вклад автора;
- Эмпирическая насыщенность, апробация;
- Теоретическая значимость;
- Практическое значение;
- Оригинальность;
- Оформление.

9.3. Максимальный балл по каждому критерию -10. Минимальный балл – 0.

9.4. В случае если по одному из критериев выставляется 0 (ноль) баллов, то общее количество баллов обнуляется (выставляется «0»). В этом случае автор может провести реновацию разработки и представить ее для повторной экспертизы.

10. Определение лучших разработок и победителей Конкурса

10.1. Определение лучших разработок, принимающих участие в Конкурсе, осуществляется экспертной комиссией на основе присвоенных им баллов.

10.2. Участникам, представившим лучшие разработки, выдаются дипломы I, II или III степени.

11. Использование материалов, представленных для участия в Конкурсе

11.1. Использование материалов, представленных для участия в Конкурсе, третьими лицами допускается только в научных и образовательных целях с письменного разрешения Организационного комитета Конкурса. Их коммерческое использование третьими лицами запрещено.

11.2. При использовании представленных для участия в Конкурсе работ или их частей (при выполнении условия п.11.1 настоящего Положения) необходимо указание их автора и ссылка на источник.

11.3. Публикуемые в рамках Конкурса работы доступны всем пользователям сайта gosprosvet.ru.

11.4. Организатор Конкурса не несет ответственности:

а) за нарушение авторами разработок авторских прав третьих лиц;

б) за содержание, качество и использование третьими лицами представленных для участия в Конкурсе материалов;

в) за прямые или косвенные убытки, которые понесли участники Конкурса или третья сторона в результате ненадлежащего использования представленных материалов.

11.5. Организационный комитет Конкурса оставляет за собой право без объяснения причин принять решение об ограничении доступа к публикации (работе) участника Конкурса на сайте gosprosvet.ru, удалить ее, отказать в участии в Конкурсе или аннулировать выданные документы в случаях нарушения законодательства РФ, положения Конкурса, а также в случаях фактически совершенного, потенциально возможного или объявленного нарушения прав третьих лиц.

11.6. Организационный комитет Конкурса оставляет за собой право на изменение оформления, представления в различных форматах и другие способы модификации формы представления материалов, направленных для участия в Конкурсе, а также их распространение (в том числе посредством различных файлобменных сервисов) и использование (с указанием авторства).

Рекомендации по оформлению представляемых на Конкурс работ в виде документов Microsoft Word и файла в формате PDF

Изложение текста и оформление работ рекомендуется выполнять в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001.

Текст работ следует печатать, соблюдая следующие требования:

- текст набирается шрифтом Times New Roman кеглем не менее 12, строчным, без выделения, с выравниванием по ширине;
- абзацный отступ должен быть одинаковым и равен по всему тексту 1,27 см;
- строки разделяются полуторным интервалом;
- поля страницы: верхнее и нижнее не менее 20 мм, левое не менее 30 мм, правое не менее 10 мм;
- полужирный шрифт не применяется;
- разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры;
- введение и заключение не нумеруются.

Основную часть работы следует делить на разделы и подразделы:

- разделы и подразделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений;
- нумеровать их следует арабскими цифрами;
- номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой;
- после номера раздела и подраздела в тексте точку не ставят;
- разделы и подразделы должны иметь заголовки;
- заголовки разделов и подразделов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая;

- если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой;
- переносы слов в заголовках не допускаются;

Нумерация страниц текстовых документов:

- страницы работ следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работ;
- титульный лист включают в общую нумерацию страниц работ;
- номер страницы на титульном листе не проставляют;
- номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Внимание! Приведенные выше правила оформления являются рекомендацией, но не строгим требованием. При оценке представленных на Конкурс работ оценивается общая эстетичность и единство оформления, но не строгое выполнение указанных правил.

Рекомендации по оформлению представляемых на Конкурс работ в виде документов Microsoft PowerPoint

Общие требования к оформлению:

- оформление презентации должно быть лаконичным и умеренно строгим;
- дизайн слайдов должен быть приемственным;
- презентация должна быть хорошо читаемой (избегайте мелкого шрифта, большого количества изображений);
- презентация создается с целью концентрации внимания на ней, поэтому дизайн не должен быть отталкивающим (например, не следует использовать слишком яркие или тусклые цвета);
- слайды должны быть пронумерованы;
- текст на слайдах должен представлять собой только тезисы;
- графические элементы должны строго относиться к тексту;
- анимацию слайдов и размещенных на них элементов рекомендуется исключить.

Порядок слайдов:

- титульный слайд;
 - план (содержание) презентации (5-7 пунктов — рекомендуемый максимум);
 - основная содержательная часть, структурированная в соответствии с планом;
 - заключение (основные выводы и/или полученные результаты).
- содержание информации на титульном слайде:
- фамилия, имя, отчество автора;
 - название работы;
 - наименование представляемой организации;

- год выполнения презентации.

Требования к оформлению заголовков:

- рекомендуется каждому слайду присваивать собственный заголовок;
- точка в конце заголовков не проставляется;
- не рекомендуется использовать заголовок длиннее двух строк.

Внимание! Приведенные выше правила оформления являются рекомендацией, но не строгим требованием. При оценке представленных на Конкурс работ оценивается общая эстетичность и единство оформления, но не строгое выполнение указанных правил.